Дудка Виктор Иванович

Подписан: Дудка Виктор Иванович
DN: ИНН=233200546774, СНИЛС=00400568688, E=planoviy44fz@yandex.ru, C=RU, S=Краснодарский край, L="Гулькевичский район, пос. Ботаника", O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25 ПОС. БОТАНИКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН ИМЕНИ ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА Г.С. ГАЛЕЕВА, G=Виктор Иванович, SN=Дудка, CN=Дудка Виктор Иванович
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021-01-19 19:19:38
Foxit Reader Версия: 9.7.0

Утверждаю:
директор МБОУ СОШ №25
им.Г.С.Галеева
_____ В.И.Дудка
прот.педсовета №1от 30.08.19

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 25 пос. Ботаника
муниципального образования Гулькевичский район имени Героя
Социалистического труда Г.С. Галеева.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию"' и устанавливает правила проведения самообследования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 25 пос.Ботаника муниципального образования Гулькевичский район имени Героя Социалистического труда Г.С.Галеева (далее - МБОУ СОШ № 25 им.Г.С.Галеева).

2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБОУ СОШ № 25 им.Г.С.Галеева, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее — отчет).

3. Самообследование проводится МБОУ СОШ № 25 им. Г.С. Галеева ежегодно.

4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета Управляющим советом МБОУ СОШ № 25 им.Г.С. Галеева.

5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются МБОУ СОШ № 25 им.Г.С.Галеева.

6. В процессе самообследования проводится оценка образовательной

деятельности, системы управления МБОУ СОШ № 25 им.Г. С. Галеева, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности МБОУ СОШ № 25 им.Г.С.Галеева, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования .

7. Результаты самообследования МБОУ СОШ № 25 им.Г.С. Галеева оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности МБОУ СОШ №25 им.Г.С. Галеева, подлежащей самообследованию.

Отчет составляется по состоянию на 01 апреля текущего года.

Отчет подписывается директором школы и заверяется печатью.

8. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МБОУ СОШ № 25 им.Г.С.Галеева , направление его учредителю осуществляется не позднее 01 апреля текущего года.